

05.06.2025

## Proposta n.º 67/Desporto/ 2025

Proposta: Apoio Financeiro Direto- (Mirantense Futebol Clube)

Considerando que:

1. As autarquias desempenham um papel fundamental no desenvolvimento desportivo, no incremento da prática desportiva e na prossecução dos objetivos, necessitam de juntar esforços com várias entidades públicas e privadas, no sentido de atingir plenamente e de forma conjugada tais objetivos;
2. O interesse e investimento na intervenção da Autarquia nas diversas ações e eventos de dinamização da atividade física e desportiva se justificam plenamente em função do trabalho desenvolvido pelos clubes e associações envolvidas;
3. Foi definido como um dos objetivos essenciais o apoio a clubes e coletividades da cidade de Lisboa, e outras entidades sem fins lucrativos que atuem na área desportiva, na sua capacitação e organização, de forma a proporcionar-lhes meios adicionais para suportar os encargos decorrentes do desenvolvimento da prática desportiva;
4. Foram verificados pelos serviços todos os requisitos legais respeitantes às diversas entidades que se candidatam e às quais os apoios vão ser atribuídos, nos termos da lei geral, do *Regulamento de Atribuição de Apoios da Junta de Freguesia de São Vicente*;
5. A atribuição deste apoio ao clube desportivo, Mirantense Futebol Clube, integrado nesta proposta visa fazer face a questões relatadas pelo mesmo em e-mail anexo, nomeadamente:
  - a. Apoio à realização do evento: 16ª Subida da rampa do Vale de Santo António, que cubram os custos de:
    - i. Seguros e arbitragem;
    - ii. Kit participante (mochila\*cantil\*t-shirt);
    - iii. Prémios
    - iv. Policiamento
    - v. Organização da prova
6. A atribuição do apoio deverá ser sujeita a apresentação dos orçamentos que justifiquem a mesma;

Face ao considerado, tenho a honra de propor ao Executivo da Junta de Freguesia de São Vicente, Aprovar a atribuição de transferência de verba total de 4.500 € (quatro mil e quinhentos euros) ao Mirantense Futebol Clube, consignada a sua inclusão na proposta de Orçamento para 2025, na Orgânica 08, Rubrica 04 07 01 – Instituições sem fins lucrativos, PPA 08/17 (Apoio Financeiro direto);

**Total da Proposta: € 4.500 (quatro mil e quinhentos euros).**

Lisboa, 04 de junho de 2025

O Técnico Superior

*gabriel jacques*

Dr. Gabriel Jacques

A Presidente da Junta de Freguesia

*Natalina Tavares de Moura*

Dr<sup>a</sup>. Natalina Tavares de Moura

### Declaração de Inexistência de Conflitos de Interesses

Eu, Gabriel Jacques, na qualidade de Prestador de Serviços, a desempenhar funções na Junta de Freguesia de São Vicente, declaro, sob compromisso de honra, que, na presente data, relativamente ao presente procedimento PPA 67/08, respeitante à Concessão de Subsídios, não se encontra numa situação de conflito de interesses nos termos do n.º 4 do artigo 13.º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção, isto é, em situação em que se possa, com razoabilidade, duvidar seriamente da imparcialidade da sua conduta ou decisão, nos termos dos artigos 69.º e 73.º do Código do Procedimento Administrativo e do artigo 24.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

Mais declara, sob compromisso de honra, que se, no decurso do presente procedimento, vier a encontrar-se, ou previr razoavelmente vir a encontrar-se, numa situação de conflito de interesses, comunicará a situação ao superior hierárquico ou, na sua ausência, ao responsável pelo cumprimento normativo, nos termos do disposto no artigo 13.º do Regime Geral da Prevenção da Corrupção.

04 de junho de 2025



O Técnico Gabriel Jacques

# FREGUESIA DE SÃO VICENTE

## Folha de Cabimentação

Nº Cabimento: 1464

Ano: 2025

Data Registo: 04-06-2025

Data Documento: 04-06-2025

Class. Orgânica: 080000 Desporto

Class. Económica: 0407010000 Instituições sem fins lucrativos

Projeto e Ação: PPA 08 17

Descrição: APOIO FINANCEIRO DIRETO

|   |                                    |            |
|---|------------------------------------|------------|
| 1 | Orçamento Inicial                  | 277 391,00 |
| 2 | Reforços/Anulações                 | -520,00    |
| 3 | Orçamento Corrigido                | 276 871,00 |
| 4 | Despesas Pagas                     | 11 180,00  |
| 5 | Encargos Assumidos (Cabimentos)    | 18 850,00  |
| 6 | Saldo Disponível do Orçamento      | 246 841,00 |
| 7 | Despesa Emergente, que fica cativa | 4 500,00   |
| 8 | Saldo Residual do Projeto          | 192 341,00 |
| 9 | Saldo Residual                     | 242 341,00 |

RESPONSÁVEL



---

# FREGUESIA DE SÃO VICENTE

## Informação de Controlo de Fundos Disponíveis

(Nos termos e para os efeitos do artigo 5º da Lei n.º 8/2012, de 21/02, e do artigo 7º do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21/06)

Nº Compromisso: 1472

Data Registo: 05-06-2025

Nº Proposta: 67/DESP

Ano: 2025

Mês (a): junho

Data Documento: 05-06-2025

Fornecedor: MIRANTENSE FUTEBOL CLUBE

Descrição: APOIO FINANCEIRO DIRETO

NIF: 501354239

### Orçamento para o ano de 2025

|           |                                                        |              |
|-----------|--------------------------------------------------------|--------------|
| 1         | Fundos disponíveis (b)                                 | 4 478 462,61 |
| 2         | Compromissos assumidos (c)                             | 59 618,98    |
| 3 = 1 - 2 | Saldo de Fundos Disponíveis                            | 4 418 843,63 |
| 4         | Compromisso n.º 1472 relativo À despesa em análise (d) | 4 500,00     |
| 5 = 3 - 4 | Saldo Residual                                         | 4 414 343,63 |

a) Deve corresponder ao mês do mapa de Fundos Disponíveis (artigo 7º, n.º 1, do DL n.º 127/2012)

b) Os Fundos Disponíveis são os que constam do mapa referido em a), determinados nos termos do artigo 3º, alínea f), da Lei n.º 8/2012 e do artigo 5º do DL n.º 127/2012, cuja cópia deve acompanhar o presente mapa.

c) Valor dos compromissos já assumidos por conta do montante dos Fundos Disponíveis identificados em 1.

d) Valor do compromisso assumido com a despesa em causa e respetivo número sequencial resultante do registo no sistema informático.

Declaração emitida em: 05-06-2025

Assinatura do Responsável

DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS

RECEIVED

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS  
RECEIVED

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF THE HISTORY OF ARTS  
RECEIVED

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Formulário de Pedido de Apoio - Época 2024/25

RAMPA 2025

I. Identificação

Nome/Designação Mirantense Futebol Clube

NPC/NIF 501 354 239 BI/CC (A preencher por pessoas singulares) \_\_\_\_\_

Código-Postal 1170 \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_

Morada Rua Vale São António n.º 33

E-mail mirantense@gmail.com

Contacto Preferencial/Função \_\_\_\_\_ Hora Preferencial de Contacto \_\_\_\_\_

II. Apoio

Área de apoio do pedido: ☐ Social ☐ Cultural ☒ Desportiva ☐ Recreativa ☐ Outra

Tipo(s) de apoio a que se refere o pedido:

- ☒ Apoio financeiro à atividade com vista à continuidade ou incremento de projetos  
☐ Apoio financeiro para obras de construção, conservação ou beneficiação de instalações  
☐ Apoio financeiro na aquisição de equipamentos sociais, desportivos, culturais, recreativos ou outros  
☐ Apoio não financeiro: \_\_\_\_\_

III. Documentos Anexados

- ☐ Descrição dos projetos ou atividades, objetivos a atingir, meios humanos e identificação das fontes de apoio financeiro, patrimonial e logístico  
☐ Orçamento discriminado  
☐ Cronograma financeiro  
☐ Cronograma de execução física  
☐ Descrição da experiência similar em projetos idênticos  
☐ Relatório de atividades e contas referentes ao último exercício económico e respetiva ata de aprovação  
☐ Indicação dos apoios recebidos no âmbito do objeto do pedido e respetivas datas  
☐ Declaração sob compromisso de honra quanto à não condenação nos tribunais por factos relativos à prossecução dos seus objetivos  
☐ Declaração sob compromisso de honra que o apoio solicitado se destina exclusivamente aos projetos ou atividades objeto do pedido de apoio  
☐ Comprovativo Dados Bancários  
Outros documentos anexados: \_\_\_\_\_

V. O Requerente

Representantes Legais

Nome Nichèle Baillier Pero Função Presidente BI/CC 11687211

Nome \_\_\_\_\_ Função \_\_\_\_\_ BI/CC \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Função \_\_\_\_\_ BI/CC \_\_\_\_\_

Lisboa, 1 de julho de 2025, Nichèle Baillier Pero

(Assinatura e Carimbro)

Page 2

The first part of the report discusses the general situation of the company and the results of the survey. It is followed by a detailed analysis of the data collected, which shows a clear trend towards a more efficient and productive organization. The findings are then summarized in a series of conclusions, which are based on the results of the survey and the analysis of the data. The report concludes with a series of recommendations, which are designed to improve the company's performance and to ensure that the results of the survey are put into practice.

The second part of the report discusses the specific details of the survey and the results of the analysis. It includes a series of tables and graphs, which illustrate the data collected and the findings of the analysis. The tables show the results of the survey for each of the different departments, and the graphs show the trends in the data over time. The analysis of the data shows that there is a clear trend towards a more efficient and productive organization, and that the results of the survey are put into practice.

The third part of the report discusses the conclusions of the survey and the recommendations for improvement. It includes a series of conclusions, which are based on the results of the survey and the analysis of the data. The conclusions show that there is a clear trend towards a more efficient and productive organization, and that the results of the survey are put into practice. The recommendations for improvement are designed to improve the company's performance and to ensure that the results of the survey are put into practice.

The fourth part of the report discusses the implementation of the recommendations and the results of the survey. It includes a series of conclusions, which are based on the results of the survey and the analysis of the data. The conclusions show that there is a clear trend towards a more efficient and productive organization, and that the results of the survey are put into practice. The recommendations for improvement are designed to improve the company's performance and to ensure that the results of the survey are put into practice.